

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА КОВРОВА
«Средняя общеобразовательная школа № 23
имени героя Советского Союза
Дмитрия Фёдоровича Устинова»

Е-mail: n.p.limonova@yok33.ru
ИНН /КПП 3305035109/330501001
ОГРН 1033302208928
г.Ковров Владимирской области.
ул. Строителей д. 7
Тел. 8(49232)3-79-78

Для предоставления на
официальный сайт
МБОУ СОШ №23 г. Коврова

Информационно - аналитическая справка
«Об условиях охраны здоровья обучающихся
в МБОУ СОШ №23 г. Коврова»

В здании МБОУ СОШ №23 г. Коврова имеются помещения для медицинского персонала — **медблок с кабинетом врача, процедурной.** Медицинское обслуживание в школе обеспечивается **согласно режиму работы (понедельник - пятница с 8.00 до 15.30)**, специалистами поликлиники ГБУЗ ВО «Ковровской городской больницы № 2» фельдшер и врач педиатр, для работы которых школа предоставляет помещение (фото 1) с необходимыми условиями (гардеробы, санузлы, места личной гигиены).



фото 1.

В школе постоянно проводится работа по совершенствованию материально-технической базы с целью повышения антитеррористической безопасности и охраны здоровья и труда всех участников образовательных отношений.

В здании установлены:

- система контроля управления доступом в здание (СКУД терминалы, домофон, фото 2 - 3) ;



фото 2 - 3

- система автоматической подачи сигналов средствами речевого оповещения и управления эвакуацией;
- система видеонаблюдения (внутренняя и наружная);
- система «Тревожная кнопка» (договор об экстренном вызове наряда полиции по сигналу «Тревога»);
- станция объектовая «Стрелец-мониторинг» (подключен выход к ЕДДС);
- световые указатели запасных выходов (фото 4);



фото 4

- световые поэтажные планы эвакуации;
- противопожарные двери (фото 6,7,8);



фото 6,7,8

- огнетушители (общее кол-во -115 шт);
- ограждение по периметру территории школы;
- аварийное техническое освещение (фото 9);



фото 9

- **во всех кабинетах повышенной опасности имеются средства для оказания первой медицинской помощи-аптечка;**
- **информационные стенды в вестибюлях школы по профилактике ДТП, противопожарной безопасности;**

Осуществляя образовательную деятельность, школа создает условия для охраны здоровья обучающихся в соответствии с Федеральным законом “Об образовании в Российской Федерации” №273-ФЗ от 29.12.2012г. (статья 41), Уставом школы, положением о порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта, библиотеками и информационными ресурсами.

Для поддержания температурного режима в кабинетах и холлах установлены стеклопакеты (фото 10-11).

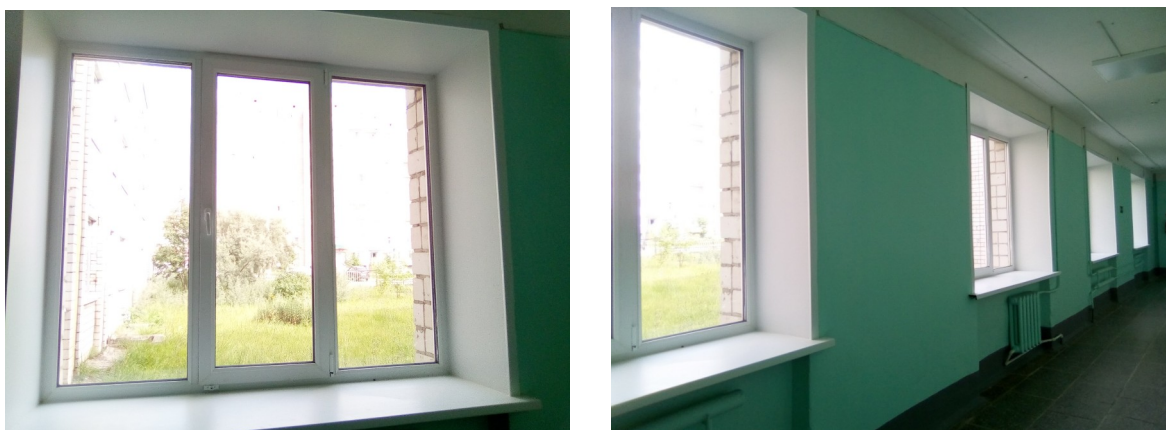


фото 10-11

В школе имеются специальнооборудованные соответствующей мебелью комфортные зоны отдыха (ожидания, фото 12 -16) .





фото 12



фото 13 - 16

Обеспечение охраны здоровья обучающихся, воспитанников проходит по семи направлениям:

1. Целостность системы формирования культуры здорового образа жизни обучающихся. В основной образовательной программе школы, уставе и локальных актах, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, отражена системная деятельность по формированию культуры здорового образа жизни. В частности направление воспитательной работы в школе на воспитание физической культуры, готовности к самостоятельному выбору здорового образа жизни.

Основные задачи данного направления: формирование у школьников ценностного отношения к здоровью, системы знаний, навыков и личного опыта, позволяющих сознательно вести здоровый образ жизни; создание условий для активизации субъектной позиции ребенка в реализации норм здорового образа жизни, формирование культуры здоровья, готовности поддерживать здоровье в оптимальном состоянии, воспитание умения выработать индивидуальную программу охраны здоровья, потребности в знаниях о физической культуре и спорте. Средством реализации данного направления являются следующие мероприятия и творческие дела: туристические походы, спортивные турниры, эстафеты, спортивные перемены, физкультминутки на уроках, проведение месячников ПДД и Декады здоровья. В школе организовано взаимодействие с правоохранительными органами, учреждениями дополнительного образования детей, культуры, физической культуры и спорта, здравоохранения.

2.Соответствие инфраструктуры образовательного учреждения условиям здоровьесбережения учащихся. Состояние и содержание территории, здания, оборудования соответствуют требованиям санитарных правил, требованиям пожарной безопасности, требованиям безопасности дорожного движения. Имеется помещение столовой для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи в соответствии с требованиями санитарных правил. Учебные кабинеты оснащены естественной и искусственной освещенностью, воздушно-тепловым режимом, необходимым оборудованием и инвентарем в соответствии с требованиями санитарно – гигиенических правил для освоения основных и дополнительных образовательных программ. Для оказания доврачебной первичной медицинской помощи и проведения профилактических осмотров, профилактических мероприятий различной направленности, иммунизации, первичной диагностики заболеваний, оказания первой медицинской помощи в школе функционирует блок медицинского сопровождения: медицинский кабинет, процедурный кабинет. Кабинеты медицинского сопровождения оснащёны оборудованием, инвентарем и инструментарием в соответствии с СанПиН 2.1.3.2630–10. На основании заключённых договоров медицинское сопровождение обучающихся школы осуществляют специалисты ГБУЗ ВО “Ковровской городской больницы № 2”. В школе работают квалифицированные специалисты, обеспечивающие проведение оздоровительной работы с обучающимися: преподаватели физической культуры, педагоги дополнительного образования, социальный педагог.

3. Рациональная организация образовательного процесса. В школе реализуется Программа формирования культуры здорового и безопасного образа жизни, ориентированная на формирование ценности здоровья и здорового образа жизни. При организации учебного процесса соблюдаются санитарные нормы, предъявляемые к его организации: объем нагрузки в часах, время на самостоятельную работу, время отдыха, удовлетворение потребностей в двигательной активности. Преподаватели школы при использовании технических средств обучения, ИКТ соблюдают здоровьесберегающий режим, учитывают требования санитарных правил. Физкультурно-оздоровительная работа ведется с обучающимися всех групп здоровья.

4. Организация системы просветительской и методической работы с участниками образовательного процесса по вопросам здорового и безопасного образа жизни. Школа организует взаимодействие с организациями по физической культуре и спорту. В школе работает библиотека, в фондах которой имеется научно-публицистическая, научно-методическая, детская литература по вопросам здоровьесбережения.

5. Организация профилактики употребления психоактивных веществ обучающимися. Наличие безопасной поддерживающей среды в ОУ: благоприятный психологический климат, участие школьников в проектах по профилактике ПАВ. Реализация программ по профилактике различных видов зависимостей, в том числе программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних: «Полезные привычки. Полезные навыки. Полезный выбор»; «Свободный»; «Разговор о правильном питании». А так же в школе в системе проходят тематические мероприятия, классные часы, анкетирование по выявлению факторов риска распространения ПАВ и его оценка.

6. Комплексное сопровождение системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся. Использование в повседневной воспитательной работе рекомендованных и утвержденных методов профилактики заболеваний. Организация качественного горячего питания обучающихся в соответствии с требованиями санитарных правил. Организация питания обучающихся и работников школы обеспечивают работники МУТПШ города Коврова “Школьник”. Все обучающиеся школы обеспечиваются организованным [горячим питанием](#), а так же реализуются готовые горячие блюда в достаточном ассортименте за наличный расчёт. При формировании рациона питания детей и подростков в приготовлении пищи соблюдаются основные принципы организации рационального, сбалансированного питания.

7. Мониторинг сформированности культуры здорового образа жизни обучающихся. Наличие аналитических данных о формировании ценности здорового и безопасного образа жизни обучающихся. Отслеживание динамики показателей здоровья обучающихся, включение этих сведений в ежегодный отчет ОУ. Проведение социологических исследований на предмет удовлетворенности обучающихся, родителей комплексностью и системностью работы ОУ по сохранению и укреплению здоровья, а также на предмет наличия благоприятного мнения об образовательном учреждении.

ДОГОВОР № 497/20
о передаче в безвозмездное пользование нежилого помещения

г. Ковров

« 28 » декабря 2020 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Коврова средняя общеобразовательная школа № 23 имени Героя Советского Союза Дмитрия Федоровича Устинова (МБОУ СОШ № 23), именуемого в дальнейшем «Ссудодатель», в лице директора Лимоновой Натальи Петровны, действующего на основании Устава учреждения, с одной стороны, и государственное бюджетное учреждение здравоохранения Владимирской области «Ковровская городская больница № 2» (ГБУЗ ВО «Ковровская ГБ № 2»), именуемое в дальнейшем «Ссудополучатель», в лице главного врача Почерниной Светланы Борисовны, действующего на основании Устава учреждения, с другой стороны, руководствуясь Решением Совета народных депутатов города Коврова от 23.12.2020 г. № 258, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Предметом настоящего договора является, находящееся в оперативном управлении Ссудодателя в соответствии со свидетельством о государственной регистрации права оперативного управления, следующее муниципальное имущество: нежилое помещение общей площадью 35,1 кв.м. (в т.ч. медицинский кабинет № 15 площадью 18,0 кв.м, процедурный кабинет № 16 площадью 12,7 кв.м. и тамбур процедурного кабинета № 17 площадью 4,4 кв.м. согласно технического паспорта от 27.04.2010 г.), расположенное в здании МБОУ СОШ № 23 г.Коврова, по адресу: Владимирская область, г.Ковров, ул.Строителей, д.7 (далее - помещение) для оказания медицинской помощи учащимся.

1.2. Ссудодатель передаёт, а Ссудополучатель принимает в безвозмездное пользование помещение в соответствии с актом приёма-передачи, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.3. Помещение считается переданным в пользование с даты подписания сторонами договора соответствующего акта приёма-передачи.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

2.1. Срок действия договора устанавливается с **01.01.2024 г. по 31.12.2023 г.**

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

3.1. Ссудополучатель обязуется:

3.1.1. Использовать переданное помещение в соответствии с пунктом 1.1. настоящего договора.

3.1.2. Содержать помещение в полной исправности и сохранности, а в случае нарушения данного условия возместить Ссудодателю реальный ущерб в соответствии с действующим законодательством.

3.1.3. Не производить перепланировки и (или) переоборудование помещения. В случае проведения самовольных построек, нарушения целостности стен, перегородок и перекрытий или установки сетей, искажающих первоначальный вид переданного помещения, устранить их за свой счет, приведя помещение в прежний вид в срок, определяемый Ссудодателем.

3.1.4. Обеспечить сохранность инженерных сетей, оборудования, коммуникаций помещения.

3.1.5. Соблюдать в помещении требования органов Роспотребнадзора, государственной противопожарной службы, гражданской обороны, а также принимать меры по ликвидации ситуаций, ставящих под угрозу сохранность помещения, его экологическое и санитарное состояние.

3.1.6. Беспрепятственно допускать в рабочее время представителя Ссудодателя для обеспечения контроля за использованием помещения.

3.1.7. В случае изменения организационно-правовой формы, наименования, места нахождения, почтового адреса или в случае реорганизации письменно сообщить Ссудодателю об этом в десятидневный срок с даты вступления в силу соответствующего изменения.

3.1.8. Не передавать помещение третьим лицам в аренду или безвозмездное пользование.

3.1.9. Обеспечить не совершение каких-либо сделок в отношении переданного помещения, в том числе предоставление его по договору о совместной деятельности, и другие виды его неправомерного использования.

3.1.10. Сдать помещение Ссудодателю по акту приема-передачи в связи с окончанием срока действия договора или при досрочном его расторжении.

3.2. Ссудодатель обязан:

3.2.1. Своевременно производить текущий ремонт помещения за счет собственных средств.

3.2.2. В случае возникновения необходимости, производить капитальный ремонт помещения самостоятельно за счет собственных средств.

3.2.3. Содержать за свой счет пожарную сигнализацию, вентиляцию и иное оборудование в соответствии со всеми отраслевыми правилами и нормами, действующими в отношении видов деятельности Ссудополучателя.

3.2.4. Обеспечить уборку территории, прилегающей к помещению, вывоз мусора и бытовых отходов.

3.2.5. Оплачивать за свой счет коммунальные услуги и обслуживание инженерных коммуникаций помещения.

3.2.6. В случае изменения организационно-правовой формы, наименования, места нахождения, почтового адреса или в случае реорганизации письменно сообщить Ссудополучателю об этом в десятидневный срок с даты вступления в силу соответствующего изменения.

4. ПРАВА СТОРОН.

4.1. Ссудодатель имеет право осуществлять контроль за состоянием помещения и его надлежащим использованием.

4.2. Ссудополучатель имеет право требовать от Ссудодателя приведения помещения и инженерных коммуникаций в соответствие с требованиями санитарных норм и правил.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

5.1. Ссудодатель отвечает за недостатки помещения, которые он умышленно или по грубой неосторожности не оговорил при заключении настоящего договора.

При обнаружении таких недостатков Ссудополучатель вправе по своему выбору потребовать от Ссудодателя безвозмездного устранения недостатков помещения или возмещения своих расходов на устранение выявленных недостатков помещения, либо досрочного расторжения договора и возмещения понесенного им реального ущерба.

5.2. Ссудодатель не отвечает за недостатки помещения, которые были им оговорены при заключении договора либо были заранее известны Ссудополучателю, либо должны были быть обнаружены им во время осмотра помещения при заключении настоящего договора или при передаче помещения.

5.3. Ссудодатель отвечает за вред, причиненный третьему лицу в результате использования помещения, если не докажет, что вред причинен вследствие умысла или грубой неосторожности Ссудополучателя или лица, которое пользовалось помещением с согласия Ссудодателя.

6. РИСК СЛУЧАЙНОЙ ГИБЕЛИ ИЛИ СЛУЧАЙНОГО ПОВРЕЖДЕНИЯ ПОМЕЩЕНИЯ.

6.1. Риск случайной гибели или случайного повреждения помещения несет Ссудодатель.

6.2. Ссудополучатель несет риск случайной гибели или случайного повреждения помещения, если оно погибло или было испорчено в связи с тем, что он использовал его не в соответствии с настоящим договором или назначением помещения либо передал его третьему лицу без согласия Ссудодателя. Ссудополучатель несет также риск случайной гибели или случайного повреждения помещения, если с учетом фактических обстоятельств мог предотвратить его гибель или порчу, пожертвовав своей вещью, но предпочел сохранить свою вещь.

7. УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.

7.1. Настоящий договор может быть досрочно расторгнут путем направления другой стороне уведомления о расторжении за 2 недели до предполагаемой даты расторжения в одностороннем порядке в следующих случаях:

7.1.1. По инициативе Ссудодателя в случае, если Ссудополучатель:

- использует помещение не в соответствии с договором или его назначением, установленным в пункте 1.1. настоящего договора;

- не выполняет обязанностей по поддержанию помещения в надлежащем состоянии;

- существенно ухудшает состояние помещения;

- передал помещение третьему лицу без согласия Ссудодателя.

7.1.2. По инициативе Ссудополучателя в случае, если:

- обнаружены недостатки, делающие нормальное использование помещения невозможным или обременительным, о наличии которых он не знал и не мог знать в момент заключения договора;

- если помещение, в силу обстоятельств, за которые он не отвечает, окажется в состоянии, не пригодном для использования.

7.2. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

8.1. Настоящий договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон договора.

8.2. Приложениями договора являются заверенные должным образом Ссудодателем копии следующих документов:

8.2.1. Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления на здание МБОУ СОШ № 23 – Приложение № 1;

8.2.2. Выкопировка из технического паспорта здания МБОУ СОШ № 23 этажа, где расположено передаваемое помещение, и экспликация к нему с отметкой помещения для оказания медицинской помощи учащимся – Приложение № 2.

8.3. Все приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

7. НАИМЕНОВАНИЕ, АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

Ссудодатель:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Коврова средняя общеобразовательная школа № 23 имени Героя Советского Союза Дмитрия Федоровича Устинова (МБОУ СОШ № 23)

601915 Владимирская область, г. Ковров,
ул. Строителей, д.7

Телефон (49232) 3-79-78

ОГРН 1033302203000

ИНН 3305035109

р/с 40102810945370000020

в Отделении Владимир, Батика России

БИК 041708377

Директор:

Лимонова Наталья Петровна

(подпись)

МП

Ссудополучатель:

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Владимирской области «Ковровская городская больница № 2»

(ГБУЗ ВО «Ковровская ГБ № 2»)

601900 Владимирская область, г. Ковров,
ул. Первомайская, д.23

Телефон (49232) 3-10-22, 3-11-88, 3-11-98

ОГРН 1023301954510

ИНН 3305005834

р/с 40601810000081000001

в Отделении Владимир, г.Владимир

БИК 041708001

Главный врач:

Почерница Светлана Борисовна

(подпись)

